PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Metodologia de identificare și selectare a grupului țintă

Identificarea, informarea, recrutarea, verificarea eligibilității, selecția, înscrierea și monitorizarea grupului țintă

- Ediția I, Revizia 1 (varianta 2 revizuită)

Proiect	RISE-IPT — Retenție, Incluziune și Succes Educațional în Învățământul Profesional și Tehnic
Cod SMIS / Contract	355180 • Contract de finanțare nr. OIRPECU NV 14138/27.07.2026
Program / Prioritate	Programul Educație și Ocupare 2021–2027 • P8 / ESO4.6 (FSE+)
Lider de parteneriat (S)	Asociația pentru Inovație în Educația Adulților (InnoEdu)
Parteneri	P1 – Asociația Startup Hub • P2 – Fundația LAM
Activitatea	A1 / SA1.1 – Identificarea, recrutarea și selecția grupului țintă (cu aplicare în A2–A5)
Perioada de implementare	01.08.2026 – 31.07.2029 (36 de luni)
Data intrării în vigoare	11/08/2026

Aprobarea documentului

Etapa	Funcția în proiect	Nume și prenume	Data	Semnătura
Actualizat	Manager de proiect (S)	Bogya Miklós	10/08/2026	
Aprobat	Reprezentant legal, Lider de parteneriat (S)	Grüman Éva-Orsolya	10/08/2026	

Ediția / Revizia	Componenta	Descrierea modificării	Data aplicării
Ediția I, Revizia 0	Întregul document	Elaborare inițială – varianta 1 din depunere	01/08/2026
Ediția I, Revizia 1	Întregul document	Metodologie revizuită – varianta 2;	10/08/2026

CUPRINS

1. Scopul documentului 4
2. Domeniul de aplicare 4
3. Documente de referință 4
3.1 Legislație europeană și națională 4
3.2 Documente ale programului și ale proiectului 4
4. Definiții și abrevieri 5
4.1 Definiții 5
4.2 Abrevieri 5
5. Cadrul general al proiectului 6
5.1 Obiectivul general al proiectului 6
5.2 Indicatorii proiectului 7
6. Grupul țintă 7
6.1 Natura și dimensiunea grupului țintă 7
6.2 Structura grupului țintă de elevi din perspectiva vulnerabilității 8
6.3 Scopul activității de identificare 8
6.4 Beneficii suplimentare pentru grupul țintă 8
7. Principii de selecție 8
8. Condiții de eligibilitate și documente justificative 9
8.1 Verificarea eligibilității 9
8.2 Elevi 9
8.3 Părinți / reprezentanți legali / tutori 10
8.4 Personal didactic 10
9. Flux operațional – identificare și selecție (A1) 10
10. Criterii de selecție și grilă de punctaj pentru elevi 11
11. Reguli specifice pe acțiuni 11
11.1 A2 / 8.f.1 – sprijin pentru acces și retenție 11
11.2 A4 / 8.f.2 – elevi și părinți / reprezentanți legali / tutori 12
11.3 A5 / 8.f.3 – programe remediale 12
11.4 Cadre didactice 12
12. Acordarea sprijinului (A2) – tipologie, criterii, monitorizare 12
12.1 Tipologia sprijinului și modul de distribuție 12

12.2 Criterii de selecție a elevilor pentru sprijin 13
12.3 Condiționalități și monitorizarea condițiilor de acces 13
12.4 Monitorizarea și evaluarea rezultatelor elevilor sprijiniți 13
13. Prevenirea dublei finanțări și protecția datelor 13
13.1 Prevenirea dublei finanțări 13
13.2 Protecția datelor (GDPR) 13
14. Contestații și reclamații 13
15. Termene-cheie 14
16. Responsabilități privind aplicarea procedurii 14
17. Înregistrări 14
18. Dispoziții finale 15
Anexa 1 – Cerere de înscriere în grupul țintă 16
Anexa 2 – Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și consimțământ 18
Anexa 3 – Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări 22
Anexa 4 – Declarație pe propria răspundere privind apartenența la minoritatea romă 23
Anexa 5 – Declarație pe propria răspundere a persoanei care are în grijă copilul minor cu părinți plecați la muncă în străinătate 24
Anexa 6 – Declarație pe propria răspundere a părintelui / tutorelui / reprezentantului legal al minorului 25
Anexa 7 – Formular de exprimare a intenției de participare și de autoevaluare a nevoilor de formare 26
Anexa 7.1 – Fișă de autoevaluare a competențelor pedagogice, psihosociale și incluzive 28
Anexa 8 – Formular de înregistrare participanți (Anexa 13 la Manualul Beneficiarului) 31

1. Scopul documentului

Prezenta procedură stabilește principiile, criteriile și procedurile utilizate în proiectul RISE-IPT (cod SMIS 355180) pentru identificarea, informarea, recrutarea, verificarea eligibilității, evaluarea, selecția, înscrierea și monitorizarea elevilor, părinților/reprezentanților legali/tutorilor și cadrelor didactice care formează grupul țintă (GT).

Metodologia se aplică întregului parteneriat, precum și școlilor partenere din proiect, asigurând principiile de transparență, tratament egal, nediscriminare, accesibilitate, prioritizarea vulnerabilității, trasabilitate, confidențialitate, minimizarea datelor și evitarea dublei finanțări. Aceasta asigură corelarea cu activitățile **A1–A5** și contribuie la atingerea indicatorilor de realizare și de rezultat ai proiectului.

2. Domeniul de aplicare

- Activitatea A1 / SA1.1 – identificarea, recrutarea și selecția GT, precum și alocarea și monitorizarea participanților în SA2.1, SA3.1, SA4.1 și SA5.1, pe întreaga perioadă de implementare 01.08.2026 – 31.07.2029;
- toate entitățile din parteneriat: S – Asociația pentru Inovație în Educația Adulților (InnoEdu), P1 – Asociația Startup Hub, P2 – Fundația LAM;
- unitățile de învățământ preuniversitar – partenere asociate (Liceul Tehnologic „Simion Bărnuțiu" – Carei, Școala Gimnazială „Petőfi Sándor" – Livada, Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară „George Emil Palade" – Satu Mare);
- cele trei categorii de GT – 610 persoane: minimum 496 de elevi unici, 97 de părinți/reprezentanți legali/tutori și 17 cadre didactice din IPT;
- experții din echipa de implementare implicați în identificarea, selecția și monitorizarea GT.

3. Documente de referință

3.1 Legislație europeană și națională

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- OME nr. 6000/2021 – Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE);
- OME nr. 5518/2024 – Metodologia-cadru de acordare a burselor (bursa socială) – abrogat;
- HG nr. 732/04.09.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și a cuantumului acestora;
- HG nr. 738/18.09.2026 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora;
- Regulamentul (UE) 2016/679 (RGPD) și Legea nr. 506/2004;
- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „Copii protejați, România sigură" 2023–2027.

3.2 Documente ale programului și ale proiectului

- Programul Educație și Ocupare 2021–2027 – Prioritatea P8, Obiectivul specific ESO4.6, acțiunile 8.f.1, 8.f.2, 8.f.3;

- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice ale apelului „O șansă în plus prin învățământul profesional și tehnic" (A1–A5, indicatori, eligibilitate);
- Cererea de finanțare a proiectului cod SMIS 355180, inclusiv analiza de nevoi anexată;
- Manualul Beneficiarului PEO/PIDS 2021–2027 – Anexa 13, Formularul de înregistrare individuală a participanților.

4. Definiții și abrevieri

4.1 Definiții

Termen	Definiție
Elev eligibil	Elev înmatriculat în ÎPT (inclusiv dual) / postliceal sau în clasele VII–VIII, cu domiciliul în regiunea Nord-Vest, județul Satu Mare – 496 de elevi.
Elev unic	Persoană distinctă înregistrată în proiect; același elev poate participa la 1–3 acțiuni fără a dubla numărătoarea unică.
Elevi romi	Minimum 81 de persoane din elevii înscriși în proiect.
Părinte / reprezentant legal / tutore	Părinte al elevilor înscriși în proiect, cu responsabilitate legală pentru elevul minor (inclusiv îngrijitorul, în cazul părinților plecați la muncă în străinătate) – 97 de persoane.
Personal didactic	Persoană angajată în unități cu clase ÎPT/dual/postliceal la data intrării în operațiune – 17 persoane.
Dosar GT	Ansamblul documentelor care fac dovada eligibilității și a situațiilor de vulnerabilitate invocate, precum și informarea privind prelucrarea datelor, pentru fiecare membru al GT.
Grilă de punctaj	Instrumentul de scorare a vulnerabilității elevilor (criterii economice, social-educaționale, de locuire, resurse educaționale, vulnerabilități, educaționale).

4.2 Abrevieri

Abreviere	Semnificație
GT	Grup țintă
IPT / ÎPT	Învățământ profesional și tehnic
PEO	Programul Educație și Ocupare 2021–2027
PTS	Părăsirea timpurie a școlii
MATE	Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (OME nr. 6000/2021)
CES	Cerințe educaționale speciale
SES	Statut socio-economic
S / P1 / P2	Solicitantul (InnoEdu) / Partenerul 1 (Asociația Startup Hub) / Partenerul 2 (Fundația LAM)
A1–A5 / SA	Activitățile / subactivitățile din cererea de finanțare (SA1.1 – SA5.1)
RGPD / GDPR	Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal

Abreviere	Semnificație
DPO	Responsabilul cu protecția datelor
MySMIS	Sistemul informatic pentru gestionarea fondurilor europene 2021–2027
MB	Manualul Beneficiarului PEO/PIDS 2021–2027

5. Cadrul general al proiectului

5.1 Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic (IPT) în regiunea mai puțin dezvoltată Nord-Vest, județul Satu Mare, printr-un pachet integrat de intervenții care se adresează simultan barierelor materiale, educaționale și relaționale ce amplifică riscul de părăsire timpurie a școlii.

Abordarea este una sistemică: identificarea precoce a elevilor vulnerabili, sprijin financiar și personalizat pentru acces și retenție, mobilizarea membrilor familiilor și a comunității, consolidarea competențelor-cheie prin activități remediale și creșterea capacității cadrelor didactice de a personaliza învățarea. Scopul final este ca elevii vizați să rămână în sistemul de educație, să-și îmbunătățească rezultatele și să parcurgă cu succes tranzițiile educaționale specifice IPT.

Proiectul se încadrează în Prioritatea P8 – Creșterea accesibilității, atractivității și calității IPT și în obiectivul specific ESO4.6 din PEO, vizând promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate. Proiectul se încadrează, de asemenea, în măsurile prevăzute de Legea nr. 198/2023 și de Strategia națională „Copii protejați, România sigură" 2023–2027, precum și în strategiile existente la nivel european, național, regional, local și instituțional.

Subactivitate	Intervenție	Țintă GT
SA1.1	Identificarea elevilor în risc de abandon școlar sau de PTS și/sau care provin din grupuri sau medii defavorizate și necesită sprijin	496 elevi unici
SA2.1	Facilitarea accesului la programe de formare profesională, prevenirea și combaterea abandonului școlar și a PTS	min. 177 elevi IPT
SA3.1	Formarea cadrelor didactice din IPT	17 cadre didactice
SA4.1	Programe de informare și conștientizare pentru comunitate; consiliere și educație parentală; activități practice și interactive privind oportunitățile de FPI	97 părinți; 106 elevi (min. 50% din clasele VII–VIII)
SA5.1	Dezvoltarea și furnizarea de programe remediale	min. 213 elevi IPT

5.2 Indicatorii proiectului

Tip	Denumire indicator	UM	Valoare țintă
Realizare	EECO06+07 – Copii și tineri (număr persoane)	Nr.	496
Realizare	5SO14 – Părinți/reprezentanți legali/tutori sprijiniți (număr participanți)	Nr.	97
Rezultat	5SR09 – Participanți rămași în sistemul de educație sau care și-au îmbunătățit nivelul de educație (număr participanți)	Nr.	353 (160 la 8.f.1 + 193 la 8.f.3)

6. Grupul țintă

6.1 Natura și dimensiunea grupului țintă

Grupul țintă este definit clar și cuantificat, inclusiv din perspectiva geografică și din perspectiva analizei de nevoi atașate cererii de finanțare. Acesta cuprinde 610 persoane: 17 cadre didactice din IPT, 97 de părinți/reprezentanți legali/tutori și minimum 496 de elevi unici cu domiciliul în regiunea Nord-Vest, județul Satu Mare, înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar – partenere asociate.

Categorie GT	Număr	Acțiune / subactivitate	Contribuție la indicatori
Elevi unici – total (raportați o singură dată la nivel de proiect, participanți la una sau mai multe acțiuni)	496	8.f.1 / 8.f.2 / 8.f.3	EECO06+07
• **Elevi IPT – sprijin pentru acces și retenție (subvenții și/sau sprijin personalizat)**	min. 177	8.f.1 – SA2.1	EECO06+07; 5SR09 – țintă ≥160 elevi (90,40%)
• **Elevi IPT – programe remediale**	min. 213 (min. 152 cls. a IX-a – 71,36%; 61 cls. a XI-a)	8.f.3 – SA5.1	EECO06+07; 5SR09 – țintă ≥193 elevi (90,61%)
• **Elevi IPT și gimnaziu – informare, orientare și expunere practică privind rutele IPT**	106 (min. 56 din cls. VII–VIII – 52,83%)	8.f.2 – SA4.1	EECO06+07
Părinți / reprezentanți legali / tutori ai elevilor minori din GT	97	8.f.2 – SA4.1	5SO14
Cadre didactice din IPT – formare și mobilizare ulterioară în remediale	17	8.f.1 – SA3.1; 8.f.3	Susțin efectele pe EECO06+07 și 5SR09

Notă: cei 390 de elevi IPT sunt beneficiari ai acțiunilor 8.f.1 și/sau 8.f.3; subgrupul SA4.1 respectă cerința apelului ca minimum 50% dintre beneficiarii activității 4 să fie din clasele terminale VII–VIII; condiția de minimum 70% elevi de clasa a IX-a la 8.f.3 este acoperită (71,36%).

6.2 Structura grupului țintă de elevi din perspectiva vulnerabilității

- minimum **81 de elevi (16,33%)** de etnie romă;
- minimum **205 elevi (41,33%)** care fac parte din cel puțin una dintre următoarele categorii: în risc de abandon școlar sau de părăsire timpurie a școlii / care provin din grupuri sau medii dezavantajate (copii din mediul rural sau urban mic, zone izolate sau segregate rezidențial, de etnie romă, cu părinți plecați la muncă în străinătate, din familii numeroase ori monoparentale, cu statut socio-economic scăzut sau cu nivel educațional al părinților scăzut, copii cu dizabilități/CES etc.) / care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale.

6.3 Scopul activității de identificare

Activitatea de identificare urmărește identificarea timpurie și recrutarea în GT a elevilor:

- care au nevoie de sprijin pentru acces, retenție și participare în IPT (sprijin personalizat în cadrul activităților proiectului);
- care necesită programe remediale pentru recuperarea decalajelor la citit, matematică și științe, în cadrul SA5.1, din clasele a IX-a și a XI-a;
- din clasele a VII-a / a VIII-a care vor fi implicați în acțiuni de orientare, informare și consiliere privind îndrumarea către rutele IPT.

Prin SA1.1 sunt identificați, recrutați și selectați 496 de elevi unici, din care cel puțin 213 elevi pentru remediale (8.f.3) – minimum 152 din clasa a IX-a și 61 din clasa a XI-a –, 177 de elevi pentru sprijin de acces/anti-PTS (8.f.1), stimulați cu o subvenție de 300 lei/lună, și 106 elevi care vor participa la activități de orientare/consiliere, vizite exploratorii în IPT (A4), la Târgul Meseriilor (câte un eveniment pe an școlar) și la City break meseriaș.

6.4 Beneficii suplimentare pentru grupul țintă

Beneficiile pe care GT le primește exclusiv ca urmare a participării în proiect includ:

1. În cadrul **SA2.1**, 177 de elevi din IPT beneficiază de subvenții de câte 300 lei/lună.
2. În cadrul **SA4.1**, elevii IPT și din clasele a VII-a și a VIII-a participă la evenimente de promovare a IPT, la vizite la cele două licee implicate în proiect, precum și la vizite de tip circuit la potențiali angajatori din zonă, după caz.
3. În cadrul **SA5.1**, printr-un curriculum remedial adaptat nevoilor lor, cei 213 elevi din IPT beneficiază de ore remediale care contribuie la dezvoltarea competențelor de citire în limba română, la matematică și la științe, după caz.
4. În cadrul **SA3.1**, cadrele didactice care finalizează cu succes programul de formare beneficiază de credite profesionale transferabile, conform reglementărilor în vigoare.
5. În cadrul **SA4.1**, părinții elevilor IPT și din clasele a VII-a și a VIII-a beneficiază de sprijin în dezvoltarea competențelor parentale, într-un program educațional bazat pe ateliere tematice, în contextul responsabilității părinților de a sprijini participarea și succesul școlar al propriilor copii (părinți din categorii defavorizate, care nu au acces la astfel de programe).

7. Principii de selecție

- transparență și echitate;

- prioritizarea elevilor în risc (fișa MATE / fișa integrată) și/sau din medii dezavantajate;
- fără discriminare;
- protecția datelor;
- evitarea dublei finanțări;
- trasabilitate documentară (dosar GT, registre SMIS/MySMIS).

8. Condiții de eligibilitate și documente justificative

8.1 Verificarea eligibilității

În cadrul activității de recrutare și selecție se verifică eligibilitatea conform Ghidului Solicitantului și prezentei metodologii:

1. statut școlar (IPT sau clasele VII–VIII în unitățile partenere);
2. domiciliu legal în România;
3. neînscriere în alte proiecte incompatibile;
4. nevoia dovedită de remedial / sprijin de acces.

8.2 Elevi

Cerință	Prevedere
Statut	496 de elevi înscriși în ÎPT (inclusiv dual) / postliceal și în învățământul gimnazial, clasele VII–VIII
Domiciliu	Domiciliu legal în regiunea Nord-Vest, județul Satu Mare
Documente justificative	• document emis de unitatea de învățământ care atestă încadrarea în clasele VII–VIII și/sau în ÎPT (inclusiv dual) / postliceal; • fișa MATE pentru elevii claselor VII–VIII / fișa integrată pentru elevii din ÎPT (inclusiv dual) / postliceal; • declarație pe propria răspundere privind apartenența la minoritatea romă; • document justificativ privind statutul socio-economic scăzut sau nivelul educațional scăzut al părinților (după caz); • document justificativ privind încadrarea copiilor cu dizabilități / CES (după caz); • document justificativ privind apartenența la o familie numeroasă (după caz); • carte de identitate + dovada domiciliului (după caz); • certificat de naștere; • certificat de căsătorie / divorț / deces părinte (alte documente, după caz).
Dosarul GT	Documentele care fac dovada calității de elev și a școlii/clasei, dovada domiciliului în aria proiectului, documentele de identificare necesare, declarații și documente pentru situațiile de vulnerabilitate invocate, fișa MATE / fișa integrată / documente CES sau de bursă socială, după caz, precum și informarea privind prelucrarea datelor.

8.3 Părinți / reprezentanți legali / tutori

Cerință	Prevedere
Domiciliu	Domiciliu legal în regiunea Nord-Vest, județul Satu Mare
Documente justificative	• declarație pe propria răspundere a persoanei care are în grijă copilul minor cu părinți plecați la muncă în străinătate; • certificat de naștere al copilului minor (după caz); • carte de identitate + dovada domiciliului (după caz); • certificat de naștere.
Dosarul GT	Documentele care fac dovada identității, a calității de părinte/reprezentant/tutore și a legăturii cu elevul minor.

8.4 Personal didactic

Cerință	Prevedere
Domiciliu	Domiciliu legal în regiunea Nord-Vest, județul Satu Mare
Selecție	În funcție de nevoi (corelat cu A2/A5)
Documente justificative	• dovada calității de angajat în unități de învățământ ÎPT/dual/postliceal la data intrării în operațiune; • carte de identitate + dovada domiciliului (după caz).
Dosarul GT	Dovada încadrării în IPT/dual/postliceal și nevoia de formare. Lista concretă și modelele documentelor se stabilesc prin anexele aprobate, fără a solicita date excesive.

9. Flux operațional – identificare și selecție (A1)

Pas	Descriere
Pas 1 – Pre-screening	Extragerea listelor școlare / a absențelor, consultarea fișei MATE / completarea fișei integrate (după caz) la clasă.
Pas 2 – Informare și înscriere	Anunț public intern, calendar, formulare GT + consimțământ GDPR.
Pas 3 – Depunere documente	Adeverințe, declarații, dovezi ale vulnerabilităților.
Pas 4 – Scorare	Scorare pe grila de punctaj (cap. 10) și verificarea eligibilității (cap. 8).
Pas 5 – Înscriere	Înscrierea are loc după verificarea dosarului și aprobarea selecției: se completează documentele de participare și de informare GDPR, se atribuie identificatorul unic, se deschide dosarul GT și se înscrie participantul în registrul general și în registrul aferent acțiunii. Se documentează data intrării și activitatea concretă.
Pas 6 – Alocare	Alocarea pe A2/A4/A5 se face pe baza nevoilor, eligibilității și capacității, păstrând trasabilitatea între registre.

Pas	Descriere
Pas 7 – Re-evaluare	Re-evaluări anuale și actualizarea dosarelor.

10. Criterii de selecție și grilă de punctaj pentru elevi

Un elev se consideră eligibil dacă:

1. îndeplinește condițiile de la cap. 8.2 și
2. atinge pragul minim de **3 puncte**, din care cel puțin 1 punct din criterii economice.

Categorie	Criteriu	Punctaj
Economice	Venit net/membru sub pragul intern definit (ex. sub salariul minim net)	1
Economice	Beneficiar de ajutor social testat pe venit / alte prestații similare	1
Social-educaționale	Nivel educațional al părintelui ≤ gimnazial	1
Social-educaționale	Șomaj / ocupare precară în familie	1
Locuire	Condiții de locuire precare (supraaglomerare, lipsă utilități)	1
Resurse educaționale	Lipsă dispozitiv / internet stabil / spațiu de studiu	1
Vulnerabilități	Familie monoparentală sau familie numeroasă (≥3 copii)	1
Vulnerabilități	Părinți plecați la muncă în străinătate (declarație)	1
Vulnerabilități	Auto-declarare etnie romă (opțional)	1
Educaționale	CES / dizabilitate; elev în risc (MATE)	1

Criterii de departajare (în ordine):

1. scor total mai mare;
2. frecvență școlară mai mică în ultimele 3 luni;
3. situație SES mai severă;
4. media aritmetică la materiile-cheie (prioritate celor mai scăzute, pentru A5);
5. cazuri sociale documentate.

Dacă cererea depășește numărul de locuri, departajarea transparentă acordă prioritate elevilor din mediul rural, beneficiarilor de bursă socială, elevilor cu CES/dizabilități, celor cu statut socio-economic scăzut, cu părinți plecați la muncă în străinătate și aparținând minorităților.

11. Reguli specifice pe acțiuni

11.1 A2 / 8.f.1 – sprijin pentru acces și retenție

- minimum 177 de elevi IPT;

- sprijinul include mentorat/consiliere și, pentru elevii eligibili conform condițiilor de acordare a burselor sociale, subvenția de 300 lei/lună;
- se verifică documentele de eligibilitate, frecvența, progresul și participarea; plățile se efectuează pe baza listelor aprobate și a dovezilor;
- suspendarea / încetarea sprijinului se documentează.

11.2 A4 / 8.f.2 – elevi și părinți / reprezentanți legali / tutori

- minimum 106 elevi, dintre care cel puțin 56 (minimum 50%) din clasele VII–VIII;
- selecția se face din A1, conform interesului și nevoilor de orientare;
- implicarea a minimum 97 de părinți / reprezentanți legali / tutori;
- se consemnează nevoia de orientare, participarea efectivă la activități, consilierea și dovezile aferente, cu raportare distinctă.

11.3 A5 / 8.f.3 – programe remediale

- minimum 213 elevi, dintre care cel puțin 152 din clasa a IX-a; legătura cu remedialele: minimum 152 de elevi de clasa a IX-a (71,36%) și 61 de elevi de clasa a XI-a sunt integrați în trasee remediale în fiecare cohortă, pentru a maximiza impactul asupra tranziției în IPT;
- evaluări inițiale (pre-teste) pentru stabilirea domeniilor (citit, matematică, științe);
- grupare în serii de 8–10 elevi; planificări, pre/post-teste, evidența prezenței și a progresului;
- consiliere suplimentară pentru motivație și planificare.

11.4 Cadre didactice

- 17 cadre didactice din IPT, selectate în funcție de nevoi (corelat cu A2/A5);
- formate pentru individualizarea învățării și utilizarea tehnicilor didactice incluzive (8.f.1 – SA3.1) și mobilizate ulterior în activitățile remediale (8.f.3).

12. Acordarea sprijinului (A2) – tipologie, criterii, monitorizare

12.1 Tipologia sprijinului și modul de distribuție

- activități de informare, orientare și practică interactivă;
- mentorat, tutoriat și consiliere educațională punctuală pentru acces și retenție;
- consiliere și educație parentală;
- sprijin material: masă caldă în zilele cu activități remediale (64 de zile/elev);
- subvenții pentru elevii care îndeplinesc condițiile de acordare a burselor sociale (HG nr. 732/2025, cu modificările ulterioare, care a înlocuit OME nr. 5518/2024);
- programe remediale structurate.

12.2 Criterii de selecție a elevilor pentru sprijin

- eligibilitate GT (cap. 8.2) + punctaj minim (cap. 10);
- prioritate: elevi în risc (fișa MATE / fișa integrată) și/sau din medii dezavantajate;
- pentru subvenție: dovada îndeplinirii condițiilor de acordare a bursei sociale, conform HG nr. 732/2025.

12.3 Condiționalități și monitorizarea condițiilor de acces

Condiționalitățile echitabile pentru subvenții (A2) sunt: frecvență regulată, rezultate școlare în progres și participare la activitățile proiectului. Experții monitorizează prezența la activități, parcursul în cadrul proiectului și condiționalitățile pentru subvenții, prin:

- verificarea lunară a frecvenței (ex. prag de 85% sau conform regulamentului intern);
- verificarea progresului școlar (catalog / rapoarte);
- cross-check privind participarea la activitățile proiectului;
- ajustarea, suspendarea sau încetarea sprijinului, conform procedurii.

12.4 Monitorizarea și evaluarea rezultatelor elevilor sprijiniți

- instrumente: pre/post-teste (A5), fișe de progres, chestionare scurte de satisfacție;
- indicatori: îmbunătățirea scorurilor, frecvență, promovare;
- raportare în SMIS/MySMIS; arhivarea dovezilor.

13. Prevenirea dublei finanțări și protecția datelor

13.1 Prevenirea dublei finanțări

- cross-check cu listele proiectelor „Primul student din familie" la nivel de școală;
- excluderea elevilor suprapuși;
- declarații pe propria răspundere (Anexa 3).

13.2 Protecția datelor (GDPR)

- informare și consimțământ explicit (Anexa 2);
- minimizarea datelor colectate;
- stocare securizată, acces pe bază de rol;
- prelucrare în SMIS/MySMIS pe ciclul proiectului;
- implicarea DPO în aprobarea formularelor și a fluxului.

14. Contestații și reclamații

- termenul de depunere a contestațiilor: **3 zile lucrătoare** de la publicarea rezultatelor;
- termenul de soluționare: **5 zile lucrătoare**;

- contestațiile se soluționează de o comisie distinctă; rezultatul se comunică motivat, în scris.

15. Termene-cheie

Obligație	Termen	Responsabil
Depunerea contestațiilor	3 zile lucrătoare de la publicarea rezultatelor	Candidatul
Soluționarea contestațiilor	5 zile lucrătoare	Comisia de soluționare
Verificarea frecvenței elevilor sprijiniți (A2)	Lunar	Experții care monitorizează GT
Rapoarte privind GT	Trimestrial	Coordonator A1 / responsabili GT
Re-evaluarea elevilor și actualizarea dosarelor GT	Anual	Coordonator A1 / responsabili GT

16. Responsabilități privind aplicarea procedurii

Activitate	MP	Coord. A1	Experți / resp. GT	Coord. A2–A5	Școli partenere
Pre-screening și informare	I	A	E	C	P
Primirea și verificarea dosarelor GT	I	V	E	–	P
Scorarea și selecția	I	A	E	C	–
Înscrierea în registre / MySMIS	V	A	E	I	–
Alocarea pe A2/A4/A5	A	E	P	C	I
Monitorizarea condiționalităților (A2)	I	V	E	P	P
Contestații	I	P	–	–	–

Legendă: E – elaborează/execută; A – aprobă/avizează; V – verifică; C – consultat; P – participă; I – informat.

17. Înregistrări

Înregistrare	Format	Păstrare
Registrul general GT și registrele GT pe acțiuni (8.f.1 / 8.f.2 / 8.f.3)	Excel partajat / MySMIS	Arhivă la nivel de partener; acces limitat pe roluri
Dosare GT și fișe individuale elev / părinte / profesor	Hârtie / PDF scanat	Arhivă la nivel de școală și de partener
Grile de punctaj și liste de selecție aprobate	PDF semnat	Dosar „Grup țintă – Selecție"

Înregistrare	Format	Păstrare
Contestații și răspunsuri motivate	PDF semnat	Dosar „Grup țintă – Contestații"
Formulare de înregistrare a participanților (Anexa 13 MB)	Hârtie + MySMIS	Dosarul GT
Rapoarte trimestriale privind GT	PDF	Dosar management; audit intern

18. Dispoziții finale

- Prezentul document reprezintă versiunea 2 a Metodologiei de identificare și selectare a grupului țintă și urmează să fie actualizat și/sau completat în etapa de implementare a proiectului, după caz. Varianta actualizată/completată include obligatoriu formularele finale ale anexelor aferente.
- Documentul intră în vigoare la data aprobării de către reprezentantul legal al Liderului de parteneriat și se aplică pe toată durata de implementare a proiectului.
- Documentul se difuzează membrilor echipelor de implementare ale S, P1 și P2 implicați în lucrul cu GT și unităților de învățământ partenere asociate.
- Orice revizie se consemnează în Evidența edițiilor și reviziilor.
- În caz de neconcordanță între prezentul document și contractul de finanțare, legislația aplicabilă sau instrucțiunile AM/OI, prevalează acestea din urmă.

Formularele aplicabile pe categorii de grup țintă:

Categorie GT	Formulare
Cadre didactice	• Anexa 1 – Cerere de înscriere • Anexa 2 – Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal + consimțământ • Anexa 3 – Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări • Anexa 7 – Formular de exprimare a intenției de participare și de autoevaluare (cu Fișa de autoevaluare a competențelor) • Anexa 8 – Formular de înregistrare participanți (Anexa 13 la MB)
Elevi	• Anexa 1 – Cerere de înscriere • Anexa 2 – Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal + consimțământ • Anexa 3 – Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări • Anexa 4 – Declarație pe propria răspundere privind apartenența la minoritatea romă • Anexa 5 – Declarație pe propria răspundere privind îngrijirea minorului • Anexa 6 – Declarație pe propria răspundere a părintelui/tutorelui minorului • Anexa 8 – Formular de înregistrare participanți (Anexa 13 la MB)

Categorie GT	Formulare
Părinți	• Anexa 1 – Cerere de înscriere • Anexa 2 – Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal + consimțământ • Anexa 3 – Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări • Anexa 5 – Declarație pe propria răspundere privind îngrijirea minorului • Anexa 8 – Formular de înregistrare participanți (Anexa 13 la MB)

Anexa 1 – Cerere de înscriere în grupul țintă

- **1. DATE DE IDENTIFICARE ALE ELEVULUI**
- Nume și prenume: _____
- Data nașterii: _____
- CNP: _____
- Domiciliul (localitate, str., nr.): _____
- Județ / Sector: _____
- Telefon: _____
- **2. CATEGORIA DIN GRUPUL ȚINTĂ**
- ☐ Elev din învățământul profesional și tehnic (ÎPT), inclusiv dual / postliceal: Clasa: _____
- ☐ Elev din clasa a VII-a sau a VIII-a
- ☐ Părinte / tutore / reprezentant legal
- ☐ Cadru didactic angajat într-o unitate de învățământ cu clase de ÎPT / dual / postliceal
- **3. DECLARAȚII**
- **Subsemnatul/a, declar pe proprie răspundere că:**
- ☐ Informațiile înscrise în prezenta cerere sunt reale și corecte;
- ☐ Am luat cunoștință de activitățile proiectului și doresc să particip;
- ☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR), în scopul implementării proiectului RISE-IPT — Retenție, Incluziune și Succes Educațional în Învățământul Profesional și Tehnic – SMIS 355180;
- ☐ Am fost informat(ă) că pot solicita oricând informații privind prelucrarea datelor personale.
- Data: _____
- Semnătura: _____

Anexa 2 – Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și consimțământ

Protecția datelor dumneavoastră cu caracter personal este importantă pentru noi.

Această notă de informare explică modul în care datele dumneavoastră cu caracter personal („**Datele**") sunt colectate, stocate, utilizate și, dacă este cazul, dezvăluite de către partenerii implicați în implementarea proiectului **": RISE-IPT — Retenție, Incluziune și Succes Educațional în Învățământul Profesional și Tehnic", cod proiect: 355180** ,finanțat din fonduri europene. Ne angajăm să respectăm confidențialitatea, integritatea și securitatea datelor pe care ni le încredințați.

1. Operatori asociați

Datele dumneavoastră sunt prelucrate în comun, în calitate de operatori asociați, de către următoarele entități partenere în implementarea Proiectului:

- **ASOCIAȚIA PENTRU INOVAȚIE ÎN EDUCAȚIA ADULȚILOR**, cu sediul social în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Toamnei nr. 14, Jud. Covasna, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. -, având cod unic de înregistrare 24437658;
- **ASOCIATIA STARTUP HUB**, cu sediul social în loc. Ilieni nr. 113, judet Covasna, înregistrată la Registrul asociațiilor și fundațiilor-Covasna, având cod unic de înregistrare 45187880;
- **FUNDAȚIA LAM,** cu sediul social în localitatea Ilieni, str. Principală nr. 222, Jud. Covasna, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. 14/1992, având cod unic de înregistrare 11249172.

Partenerii colaborează strâns pentru a pune în practică activitățile din Proiect și decid împreună de ce, cum și în ce scopuri sunt folosite Datele colectate.
Toți partenerii sunt responsabili pentru protejarea Datelor dumneavoastră. Fiecare dintre poate prelucra Datele dvs., în legătură cu activitățile pe care le desfășoară în Proiect. În același timp, ei colaborează pentru a răspunde cererilor dumneavoastră. Puteți contacta oricare dintre parteneri pentru astfel de cereri, iar aceștia vor lucra împreună pentru a vă răspunde complet și în termenul legal.

2. Datele prelucrate, scopul prelucrării și temeiurile de prelucrare

2.1. Participarea la program

Pentru înscrierea și participarea la Proiect, vom prelucra următoarele Date: nume, prenume, e-mail, număr de telefon, domiciliu, reședința, CNP, carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, etnie, date medicale (în cazul în care suferă de o anumită afecțiune medicală, dizabilități), vârsta, naționalitatea, studii, nivel de educație, statutul de persoană dezavantajată, apartenența la o minoritate, orice alte informații solicitate la înscrierea în Proiect.

Prelucrarea Datelor este necesară pentru desfășurarea / implementarea Proiectului. Temeiul legal de prelucrare este executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract. În cadrul implementării, aceste Date vor fi transmise către autoritățile competente în gestionarea,

finanțarea și verificarea fondurilor europene, inclusiv către Autoritatea de Management PEO, Organismul Intermediar Regional, în scopul respectării obligațiilor de raportare, verificare și justificare prevăzute în contractul de finanțare. Temeiul legal al acestei prelucrări și al transmiterii este îndeplinirea unei obligații legale care revine operatorilor (de exemplu, pentru dovedirea desfășurării activităților aferente Proiectului), conform contractului de finanțare și ghidului / manualului de implementare aplicabil.În ceea ce privește categoriile speciale de Date (precum informațiile despre etnie, date medicale), vom prelucra aceste Date în baza consimțământului expres al persoanei vizate.

2.2. Participarea la activitati in cadrul proiectului

Pentru participarea la evenimente de informare, consiliere, caravane, ateliere etc, studii remediale, etc, organizate în cadrul Proiectului, vom colecta următoarele Date: nume, prenume, număr de telefon, adresă de e-mail, domiciliu și semnătura dumneavoastră, în cadrul documentatiei specifice fiecarei activitati.

Scopul acestei prelucrări este documentarea participării și dovedirea desfășurării activităților prevăzute în cadrul Proiectului.

Aceste Date vor fi transmise către autoritățile competente în gestionarea, finanțarea și verificarea fondurilor europene, inclusiv către Autoritatea de Management PEO, Organismul Intermediar Regional, în scopul respectării obligațiilor de raportare, verificare și justificare prevăzute în contractul de finanțare. Temeiul legal al acestei prelucrări și al transmiterii este îndeplinirea unei obligații legale care revine operatorilor (de exemplu, pentru dovedirea desfășurării activităților aferente Proiectului), conform contractului de finanțare și ghidului / manualului de implementare aplicabil.

2.3. Înregistrarea sesiunilor / efectuarea de fotografii

În cadrul Proiectelor există posibilitatea să efectuăm anumite înregistrări video și fotografii cu scopul de a transmite autorităților competente materiale / dovezi cu privire la desfășurarea Proiectului. În aceste cazuri, prelucrăm următoarele Date: nume, prenume, e-mail, imagine, voce și orice alte informații furnizate de dvs.

Prelucrarea Datelor este necesară pentru a putea transmite autorităților competente în gestionarea fondurilor europene materialele solicitate pentru dovedirea desfășurării Proiectului.

Temeiul legal al prelucrării este îndeplinirea unei obligații legale care revine operatorilor (de exemplu, pentru dovedirea desfășurării activităților aferente Proiectului), în conformitate cu manualul de implementare al beneficiarului și prevederile contractului de finanțare al Proiectului.

2.4. Promovarea activității noastre

Dacă avem acordul dvs., putem efectua înregistrări video și fotografii în cadrul evenimentelor aferente Proiectului și le putem publica pe rețelele de socializare, website-uri proprii sau alte medii de promovare. În asemenea cazuri, prelucrăm următoarele Date: imagine, voce, nume, prenume și alte informații oferite.

Prelucrarea Datelor este necesară pentru promovarea serviciilor noastre.

Temeiul legal de prelucrare este consimțământul persoanei vizate.

2.5. Testimoniale

Putem să solicităm testimoniale despre serviciile noastre. Dacă sunteți de acord, putem publica testimonialul pe Website, pe rețelele de socializare și/sau dezvălui către terți. Într-un asemenea caz, prelucrăm următoarele Date, după caz: nume, prenume, funcție, imagine, informații incluse în testimonial și alte informații furnizate.

Prelucrarea Datelor este necesară pentru publicarea testimonialului pe Website, în social media și în materiale de promovare.

Temeiul legal de prelucrare este consimțământul persoanei vizate.

2.6. Contact / comunicări

Anexa 4 – Declarație pe propria răspundere privind apartenența la minoritatea romă

Subsemnatul/a_____,CNP_____

în calitate de în calitate de:

☐ Elev, membru al grupul țintă

☐ Părinte / tutore / reprezentant legal al elevului membru al grupului țintă

Nume și prenume elev: _____

CNP elev: _____

în cadrul proiectului **„ RISE-IPT — Retenție, Incluziune și Succes Educațional în Învățământul Profesional și Tehnic", cod SMIS 355180**, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal (Legea 268/2009 cu completările și modificările ulterioare) – Falsul în declarații - Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă, **DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ APARȚIN MINORITĂȚII ROME**.

Nume, prenume_____
(în cazul minorilor, semnează obligatoriu părintele / tutorele / reprezentantul legal)
Semnătură _____
Data _____

Anexa 5 – Declarație pe propria răspundere a persoanei care are în grijă copilul minor cu părinți plecați la muncă în străinătate

Subsemnatul/a _____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____ nr. ___, bl. ___, sc. ___, ap. ___, județul _____, CNP _____, în calitate de **persoană care are în grijă copilul minor cu părinți plecați la muncă în străinătate**, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații, că am în grijă copilul minor:

Nume și prenume copil: _____
CNP copil: _____
Unitatea de învățământ: _____
Clasa: _____

și că **părintele / părinții copilului sunt plecați la muncă în străinătate.**

Înțeleg că furnizarea de informații false poate atrage răspunderea civilă și penală, precum și excluderea copilului din activitățile proiectului.

Nume și prenume: _____
Data: _____
Semnătura _____

Anexa 6 – Declarație pe propria răspundere a părintelui / tutorelui / reprezentantului legal al minorului

Subsemnatul/a_____, în calitate de părinte / tutore / reprezentant legal al minorului _____ având CNP _____ declar pe propria răspundere că:

☐ sunt de acord cu înscrierea și participarea minorului la toate activitățile din cadrul proiectului „ RISE-IPT — Retenție, Incluziune și Succes Educațional în Învățământul Profesional și Tehnic", cod SMIS 355180, finanțat din Programul Educație și Ocupare 2021-2027;

☐ sunt de acord ca minorul/a să completeze și să semneze toate documentele aferente înscrierii în grupul țintă cât și alte documente specifice din cadrul activitatilor proiectului.

☐ sunt de acord ca fotografiile / filmările care se vor realiza în cadrul activităților proiectului, care pot conține și imaginea minorului aflat sub tutela mea, să fie folosite pentru promovarea proiectului.

☐ sunt de acord cu includerea minorului în categoria participanților de etnie romă.

Semnătură părinte/tutore/representant legal: _____

Data: _____

Anexa 7 – Formular de exprimare a intenției de participare și de autoevaluare a nevoilor de formare

I. Date privind cadrul didactic

Nume și prenume _____

Unitatea de învățământ _____

Funcția / calitatea _____

Disciplina / disciplinele predate _____

Specializarea _____

Vechimea în învățământ _____

Gradul didactic _____

Numărul de clase la care predau _____

Date de contact _____

Data completarii _____

II. Exprimarea intenției de participare

Îmi exprim intenția de a participa la programul de formare destinat cadrelor didactice, organizat în cadrul proiectului "RISE-IPT – Retentie, Incluziune si Succes Educational in Invatamantul Profesional si Tehnic": ☐ Da ☐ Nu

Disponibilitate pentru participarea la activități sincron și asincron:

☐ Da ☐ Nu ☐ Necesită clarificări

III. Experiența cu elevii aflați în risc educațional

Lucrez / am lucrat cu elevi aflați în risc de abandon școlar sau cu dificultăți educaționale:

☐ Da ☐ Nu

Număr aproximativ de elevi cu care lucrez / am lucrat: _____

Descriere succintă a experienței și a măsurilor aplicate:

_____

_____

_____

În clasele la care predau există elevi cu CES / dizabilități: ☐ Da ☐ Nu ☐ Nu dețin această informație

Dacă DA, număr aproximativ: _____

Dificultăți întâmpinate în adaptarea activităților (fără date de identificare a elevilor):

_____

_____

IV. Motivația și nevoile de formare

De ce considerați necesară participarea la programul de formare?

_____

_____

_____

Ce dificultăți întâmpinați în lucrul cu elevii în risc educațional?

_____

_____

_____

Ce competențe doriți să dezvoltați cu prioritate?

_____

_____

_____

Semnătura cadru didactic:_____

Anexa 7.1 – Fișă de autoevaluare a competențelor pedagogice, psihosociale și incluzive

Nume și prenume cadru didactiv: _____

Instrucțiuni: Acordați un scor fiecărui indicator: 1 = Începător (am nevoie de sprijin); 2 = În dezvoltare (aplic parțial); 3 = Competent (aplic independent); 4 = Expert (inovez și pot sprijini colegi). Exemplele din activitate sunt opționale; nu includeți date personale ale elevilor.

A. Competențe pedagogice

Indicator de autoevaluare	Scor (1–4)	Experiențe relevante / Dovezi din activitate
1.1 Proiectarea didactică centrată pe elev: adaptez obiectivele, conținuturile și strategiile la ritmul de învățare.		
1.2 Strategii activ-participative: folosesc metode moderne (proiecte, problematizare, gândire critică).		
1.3 Evaluare formativă și feedback: ofer feedback descriptiv pentru progresul elevilor.		
1.4 Competențe digitale: integrez instrumente digitale în predare și evaluare.		

B. Competențe psihosociale

Indicator de autoevaluare	Scor (1–4)	Experiențe relevante / Dovezi din activitate
2.1 Managementul comportamentului: gestionez conflicte și construiesc un climat sigur.		

2.2 Empatie: recunosc dificultățile emoționale și ofer sprijin adecvat, în limitele rolului didactic.		
2.3 Comunicare și relaționare: comunic eficient cu părinții și colegii.		
2.4 Consiliere și orientare: identific nevoi și colaborez cu consilierul școlar.		

C. Competențe incluzive

Indicator de autoevaluare	Scor (1–4)	Experiențe relevante / Dovezi din activitate
3.1 Diferențierea predării: adaptez materialele și sarcinile la nevoi educaționale diverse.		
3.2 Integrare socială: promovez toleranța și combat discriminarea și marginalizarea.		
3.3 Planuri de intervenție personalizate: contribui la elaborarea și aplicarea lor împreună cu specialiștii relevanți.		
3.4 Design universal pentru învățare: creez activități flexibile și accesibile.		

D. Centralizator și profil de dezvoltare

Media competențelor pedagogice (suma celor 4 scoruri / 4): _____

Media competențelor psihosociale (suma celor 4 scoruri / 4): _____

Media competențelor incluzive (suma celor 4 scoruri / 4): _____

Puncte tari (indicatori cu scor 3–4): _____

Nevoi prioritare (indicatori cu scor 1–2): _____

Declar că informațiile furnizate sunt conforme cu situația mea profesională și am luat cunoștință că înscrierea nu garantează selectarea, aceasta realizându-se conform criteriilor proiectului.

Semnătura cadrului didactic: _____

Data: _____

Anexa 8 – Formular de înregistrare participanți (Anexa 13 la Manualul Beneficiarului)

ANEXA 13 - Formular înregistrare participanți (Anexa la MB)

Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin PEO/PoIDS 2021-2027

DETALII PROIECT	
Cod SMIS proiect	355180
Prioritate	P8.Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic
Obiectiv specific	ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități
Cod apel	PEO/648/PEO_P8/OP4/ESO4.6/PEO_A68_C
Titlu proiect	RISE-IPT – Retenție, Incluziune și Succes Educațional în Învățământul Profesional și Tehnic
OIR/OI	OIR NORD-VEST
Data de inceput	27.07.2026
Data de finalizare	26.07.2029
DATE DE IDENTIFICARE date de contact	
Nume	

Prenume	
Telefon	
Email	
domiciliu	
Județ	
Localitate	
Adresa	
reședință	☐ Reședința e aceeași cu domiciliul
Județ	
Localitate	
Adresa	
Naționalitatea	☐ Română
	☐ Alta:
CNP	
Zonă	☐ Urban
	☐ Rural
localizare geografică	
Regiune	
Județ	
Unitate teritorial administrativă	
Gen	☐ Masculin
	☐ Feminin
	☐ Non-binar

„

Vârsta (ani împliniți la intrarea în operațiune)	
Participantul este angajat în cadrul organizației Beneficiarului / partenerilor sau are alte tipuri de activitate dependentă în raport cu aceștia (raporturi de serviciu, contract de mandat etc.)	☐
SECȚIUNEA A. La intrarea în operațiune	
Data intrării în operațiune	
Categoria de Grup Țintă din care face parte	

Activități în care este implicat participantul

Activități conform Cererii de Finanțare	**Descrierea narativă a activității**
(Se vor defini activitățile din proiect la care va participa persoana, de ex.: consiliere, mediere, formare, educație, ocupare, îmbunătățire condiții de locuit etc.)	*(se va descrie specificul activității definite anterior: consiliere/ mediere în vederea _____; curs de calificare nivel ___, domeniul _____; program „A doua șansă" nivel ___, ciclu ____; condiții de locuit îmbunătățite prin_____ etc.)*

Situația pe piața forței de muncă

☐ Angajat

☐ Angajat pe cont propriu

	☐ Șomer	
		☐ Șomer de lungă durată
	☐ Persoană inactivă inclusiv copii antepreșcolari, preșcolari, elevi, etc.	
		☐ Altă categorie de inactivi în afara de cei din educație și formare
Nivel de educație	☐ Înscris într-un program de educație	☐ Înscris într-un program de formare
	☐ Studii Educație timpurie (ISCED 0)	☐ Studii primare (ISCED 1)
	☐ Studii gimnaziale (ISCED 2)	☐ Studii liceale (ISCED 3)
	☐ Studii postliceale (ISCED 4)	☐ Studii superioare (ISCED 5)
	☐ Studii superioare (ISCED 6)	☐ Studii superioare (ISCED 7)
	☐ Studii superioare (ISCED 8)	
Persoană dezavantajată	☐ Da	
	☐ Nu	
	☐ Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate	
		☐ Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane

ocupate cu copii aflați în întreținere

	☐	Participanți care trăiesc în gospodării alcătuite dintr-un părinte unic cu copil aflat în întreținere	
Migranți	☐	Da	
	☐	Nu	☐ Nu doresc să declar
Participanți de origine străină	☐	Da	
	☐	Nu	☐ Nu doresc să declar
Minorități	☐	Da - Etnie romă	☐ Da - Altă minoritate decât cea romă
	☐	Nu	☐ Nu doresc să declar
Participanți cu dizabilități	☐	Da	
	☐	Nu	☐ Nu doresc să declar
Persoane fără adăpost sau care sunt afectate de excluziunea locativă	☐	Da	
	☐	Nu	☐ Nu doresc să declar
Persoane din comunități marginalizate	☐	Da	
	☐	Nu	☐ Nu doresc să declar
Alte categorii defavorizate	☐	Da	
	☐	Nu	☐ Nu doresc să declar

Data

Semnătura participant

Semnătură responsabil cu înregistrarea participanților

Notă: Prin completarea și semnarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale.

Datele dumneavoastră personale, înregistrate/colectate în cadrul derulării proiectelor PEO/PIDS, nu sunt prelucrate în niciun alt scop în afară de cele menționate în Formularul de înregistare individuală și nu sunt comunicate către niciun terț, excepție făcând doar instituțiile/autoritățile publice, conform prevederilor legale în vigoare.